

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

※ 緑色のセルのみ入力してください

事業所名	NPO法人福祉協会
住所	いわき市内郷綴町金谷19-15吉田店舗ビル1階2号室
電話番号	0246-51-5340

事業所番号	710402207
管理者名	櫻田 英夫
対象年度	令和5年度

(I) 労働時間		点
①1日の平均労働時間が7時間以上		55
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満	○	
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満		
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

(IV) 支援力向上 (※)		点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		0
参加した職員が1人以上参加している		
○		
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合		
③視察・実習の実施又は受け入れ		0
いずれか一方のみの取組を行っている		
○		
④販路拡大の商談会等への参加		0
1回以上の場合		
⑤職員の人事評価制度		0
人事評価結果に基づき定期昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している		
⑥ピアサポーターの配置		0
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		0
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		2
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計 (注2)		2
点		

(II) 生産活動		点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	60
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		点

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注2) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(III) 多様な働き方 (※)		点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		0
就業規則等で定めている		
○		
②利用者を職員として登用する制度		0
就業規則等で定めている		
③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律		0
就業規則等で定めている		
④フレックスタイム制に係る労働条件		0
就業規則等で定めている		
⑤短時間勤務に係る労働条件		0
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		0
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		0
就業規則等で定めている		
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		0
就業規則等で定めている		
小計 (注1)		5
点		

(※) 8項目の合計点に応じた点数 (注1) 5以上:15点、4~3:5点、2点以下:0点

(V) 地域連携活動		点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	10
1事例以上ある場合:10点		

(VI) 経営改善計画		点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	0
期限内に提出していない場合:-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。		0
1事例以上ある場合:10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点

合計	140	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ、Ⅵ）

(Ⅰ) 労働時間					
前年度（令和5年度）					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	22,014	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	4,620	人
				利用者の1日の平均労働時間数	4.8
					時間
(Ⅱ) 生産活動					
会計期間（4月～3月）					
前々々年度（令和3年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	25,514,922	円	利用者に支払った賃金総額	16,556,289	円
				収支	8,958,633
					円
前々年度（令和4年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	24,649,342	円	利用者に支払った賃金総額	15,799,708	円
				収支	8,849,634
					円
前年度（令和5年度）					
生産活動収入から経費を除いた額	27,871,457	円	利用者に支払った賃金総額	19,364,782	円
				収支	8,506,675
					円
(Ⅲ) 多様な働き方					
前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）					
①免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度		②利用者を職員として登用する制度		③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律	
◎免許・資格取得、検定の受検勸奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input type="checkbox"/>		在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	
④フレックスタイム制に係る労働条件		⑤短時間勤務に係る労働条件		⑥時差出勤制度に係る労働条件	
◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>		◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>	
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		⑧傷病休暇等の取得に関する事項			
◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>		◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input type="checkbox"/>			
(Ⅳ) 支援力向上					
前年度（令和5年度）における取組（全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）					
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		②研修、学会等又は学会誌等において発表		③視察・実習の実施又は受け入れ	
◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/>		◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input type="checkbox"/>		◎先進的事業者の視察・実習の実施している	
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/>		※研修、学会等名		もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/>	
※研修名 虐待防止研修		実施日 月 日		※先進的事業者名	
研修講師 上田 晴男 氏		※学会誌等名		実施日/参加者数 月 日 人	
実施日・受講者数 8月 23日 50人		掲載日 月 日		※他の事業所名 ヘルスケアウィング	
		発表テーマ		実施日/参加者数 12月 5日 1人	
④販路拡大の商談会等への参加		⑤職員の人事評価制度		⑥ピアサポーターの配置	
◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input type="checkbox"/>		◎職員の人事評価制度を整備している <input type="checkbox"/>		◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/>	
◎当該人事評価制度を周知している <input type="checkbox"/>		◎当該人事評価制度を周知している <input type="checkbox"/>		◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>	
※商談会等名		人事評価制度の制定日 年 月 日		※配置期間 月 日～ 月 日	
主催者名		人事評価制度の対象職員数 名		就業時間	
日時 月 日		うち昇給・昇格を行った者 名		職務内容	
内容		当該人事評価制度の周知方法			
⑦第三者評価		⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等			
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/>		◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/>			
※評価を受けた日 月 日		※認証を受けた日 月 日			
第三者評価機関		規格等の内容			
(Ⅵ) 経営改善計画					
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。 <input type="checkbox"/>					
※受理日 年 月 日					

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	NPO法人福祉協会	事業所番号	710402207
住所	いわき市内郷綴町金谷19-15吉田店舗ビル1階2号室	管理者名	櫻田 英夫
電話番号	0246-51-5340	対象年度	令和5年度

地域連携活動の概要	
<p><活動内容></p> <p>活動場所: いわき市渡辺町（ブルーベリー農園）</p> <p>日程: 年末年始やお盆休みを除く、平日の月、水、金の雨天時以外に実施。</p> <p>活動内容: 野菜や果物の苗木植え替えや剪定、収穫及び園内の除草作業。</p> <p>利用者数: 5名</p>	<p><活動の様子></p> <p>別添</p>
<p><目的></p> <p>地域連携活動の狙い: 農業に対し、次世代の関心の少なさからくる新規就農者の減少等による農業の取り巻く環境の厳しさを、少しでも緩和できると信じています。</p> <p>地域のメリット: 作物増加により来訪者増の地域活性、各販売施設へ卸売りなどで収益、認知の向上。</p> <p>対象者のメリット: 人員不足により大変な思いをしながら、高齢者が農業に従事している農園では即戦力となる。</p>	
<p><成果></p> <p>実施結果: 猛暑の影響で従来よりも早く実り、シーズンの終了も早まった事でやや集客が落ちてしまった。その分収穫が早まり、メンバーは収穫や卸売の準備など新たな経験を積む事が出来た。</p> <p>得られた成果: 大変な猛暑が続いた為、体力面でかなり疲弊する様子が目立ったが、やりきったことの達成感や新たな作業に取り組みた事での経験値が向上した。</p> <p>課題: 体力の消耗から集中力が切れてしまい、仕事が手に付かないケースがあった。作業時間の変更など柔軟な対応が必要。</p>	

連携先の企業等の意見または評価			
<p>福祉協会の皆様におかれましては、いつも大変お世話になっております。</p> <p>今年度もこのような形で感謝を申し上げることが出来、有り難く感じております。今年度は猛暑が続いたため、なかなか想定通りに作業や集客が進められなかったと思います。また、皆様に於かれましても体力面で辛い時期が続いた中、一生懸命に取り組んでいただけてとても助かりました。収穫と卸売に力を注ぐ対応をした事で、難しかったとは思いますが皆様も良い経験をしていただけたのではないかと感じております。9月の水害を受けた事によるショックや今後の不安もありますが、前を向いて皆様の力を借りて取り組みたいと考えている所存です。</p> <p>今後ともよろしくお願いいたします。</p>			
連携先企業名	かぐらばの里ブルーベリー園	担当者名	武地 守

